

Prot. n. 6337

AVVISO PUBBLICO PER LA COPERTURA, TRAMITE PASSAGGIO DIRETTO DI PERSONALE TRA AMMINISTRAZIONI DIVERSE, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001, DI N.02 POSTI CAT. C1, PROFILO PROFESSIONALE DI EDUCATORE NIDO D'INFANZIA DA ADIBIRE AL SERVIZIO PRESSO L'ASILO NIDO "PANDA" CON SEDE IN PIAZZA MISSERE 6 A MEDOLLA, GESTITO DA ASP COMUNI MODENESI AREA NORD.

IL DIRETTORE GENERALE

Visto l'articolo n. 30 comma 2 bis del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la delibera dell'Assemblea dei Soci n. 3 del 15/5/2018, esecutiva;

In esecuzione della propria determinazione n. 213 S2 del 07/06/2018;

RENDE NOTO

Che ASP intende acquisire e valutare domande di trasferimento mediante mobilità esterna volontaria, ai sensi all'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, per il reperimento, tramite passaggio diretto da altre amministrazioni pubbliche di cui gli interessati siano **dipendenti a tempo indeterminato aventi superato il periodo di prova** , di n.02 unità di personale appartenente alla categoria C a tempo pieno, a prescindere dalla posizione economica acquisita, in servizio presso enti applicanti il CCNL Funzioni Locali, profilo professionale di Educatore Nido d'Infanzia, da adibire al servizio presso l'Asilo Nido "Panda" con sede in Piazza Missere 6 a Medolla (MO), gestito da ASP Comuni Modenesi Area Nord.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per il profilo da ricoprirsi si richiede:

1) il possesso di uno dei titoli di studio previsti dalla Deliberazione della Giunta Regionale dell'Emilia Romagna 16 ottobre 2017, N. 1564 (Direttiva in materia di requisiti strutturali ed organizzativi dei servizi educativi per la prima infanzia e relative norme procedurali. Disciplina dei servizi ricreativi e delle iniziative di conciliazione in attuazione della L.R. Emilia Romagna 19/2016) che si riportano di seguito:

- Laurea triennale di cui alla classe L-19;
 - Laurea magistrale di cui alle classi:
 - LM-50 programmazione e gestione dei servizi educativi;
 - LM-57 scienze dell'educazione degli adulti e della formazione continua;
 - LM-85 scienze pedagogiche;
 - LM-93 teorie e metodologie dell'e-learning e della media education
- L'accesso alla procedura è consentito anche se in possesso di uno dei seguenti titoli, se conseguiti entro il 31 agosto 2015:
- diploma di maturità magistrale;
 - diploma di maturità rilasciato dal liceo socio-psico-pedagogico;
 - diploma di abilitazione all'insegnamento nelle scuole di grado preparatorio;
 - diploma di dirigente di comunità;
 - diploma di tecnico dei servizi sociali/assistente di comunità infantile;
 - operatore servizi sociali/assistente per l'infanzia;
 - diploma di liceo delle scienze umane;
 - diploma di laurea in Pedagogia;
 - diploma di laurea in Scienze dell'educazione;

eventuali titoli riconosciuti equipollenti (a uno di quelli sopraindicati, per lo svolgimento del ruolo di educatore all'interno di un asilo nido) dal Ministero dell'Istruzione devono essere elencati con citazione del relativo decreto a cura del candidato in sede di presentazione della domanda e di indicazione del titolo;

2) il possesso della patente di guida categoria B in corso di validità;

3) assenza di condanne per reati contro i minori di cui all'art. 25 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n.313, come modificato dall'art. 2 del decreto legislativo 39/2014;

4) piena idoneità psicofisica (priva di prescrizioni) alle mansioni e possesso di sana e robusta costituzione. Ai sensi dell'art. 1 della legge 28.3.91, n. 120, la condizione di privo della vista è causa di inidoneità, in quanto preclusiva all'adempimento delle specifiche funzioni previste per il profilo professionale del posto da coprire. L'idoneità fisica al servizio deve essere assoluta ed incondizionata in relazione alle mansioni specifiche del profilo professionale ed è presupposto imprescindibile per la costituzione del rapporto di lavoro.

5) assenza di condanne penali e di procedimenti penali pendenti;

6) non avere in corso e non essere incorsi in procedure disciplinari, conclusesi con sanzione superiore al rimprovero verbale, negli ultimi due anni precedenti la data di pubblicazione dell'avviso di mobilità;

7) essere dipendenti, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato (a tempo pieno) presso Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs 165/2001, con collocazione nella stessa categoria del posto da ricoprire (o categoria analoga in caso di comparto diverso), e con il medesimo profilo professionale, o comunque con profilo considerato equivalente per tipologia di mansioni;

8) essere in possesso di dichiarazione preventiva dell'Ente di provenienza di disponibilità al rilascio del nulla-osta alla mobilità.

I succitati requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione, stabilito dal bando di selezione.

Non possono partecipare alla selezione, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

Relativamente all'idoneità piena ed incondizionata allo svolgimento di tutte le mansioni proprie del profilo in parola, si comunica che ASP accerterà il possesso di tale requisito, preventivamente al perfezionamento del passaggio tra enti, mediante il proprio Medico Competente ai sensi del D. Lgs. 81/2008.

Asp ipotizza quale data di passaggio per mobilità il giorno 01/09/2018. A tale data dovrà necessariamente riferirsi il nulla osta incondizionato da parte dell'Amministrazione datore di lavoro del dipendente richiedente la mobilità.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE.

Gli interessati dovranno far pervenire apposita domanda redatta in carta semplice compilando il modulo allegato al presente avviso di mobilità ed allegando una copia fotostatica di un documento di riconoscimento ENTRO E NON OLTRE LE ORE 10.00 DEL 09/07/2018 esclusivamente mediante una delle seguenti modalità:

1 - direttamente all'Ufficio Protocollo di ASP esclusivamente nei giorni di ricevimento (da lunedì a venerdì 10.00/13.00 e lunedì, martedì e giovedì pomeriggio 14.30/16.00) **PERENTORIAMENTE ENTRO LE ORE 10.00 DEL GIORNO 09/07/2018 A PENA DI ESCLUSIONE**; in tal caso la sottoscrizione della domanda dev'essere resa alla presenza del dipendente incaricato a riceverla, con esibizione di un documento d'identità in corso di validità;

2 - trasmissione tramite il servizio postale con plico raccomandata A.R. al seguente indirizzo A.S.P. Comuni Modenesi Area Nord, sede Amministrativa, via Posta vecchia n.30, 41037 Mirandola (MO);

3 –tramite posta elettronica certificata (da inoltrarsi sempre perentoriamente entro il termine previsto), proveniente da indirizzo di posta elettronica mittente, intestata al diretto interessato, anch'essa certificata (PEC) all'indirizzo PEC asp.mo.areanord@pec.it trasmettendo scansione della domanda firmata e degli allegati, oltre alla copia del documento di identità in formato pdf.

Il termine di presentazione delle domande è perentorio.

Non verranno prese in considerazione le domande che perverranno ad ASP oltre le **ORE 10.00 DEL 09/07/2018**.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata o inesatta ricezione della domanda, dovuta a disguidi postali, o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda, redatta utilizzando il fac simile allegato, gli aspiranti, consapevoli che in caso di dichiarazioni false o mendaci verranno applicate le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, devono dichiarare:

- Cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza ed eventuale diverso recapito;
- Numero telefonico, indirizzo mail;
- Indicazione dell'Ente presso il quale presta servizio a tempo pieno ed indeterminato;
- la stessa categoria giuridica richiesta, il profilo di inquadramento (al fine di verificare la corrispondenza o l'equivalenza con il profilo richiesto), l'attuale posizione economica ricoperta e le mansioni svolte con indicazione di eventuali prescrizioni mediche e/o inidoneità temporanee o definitive;
- titolo di studio posseduto (al fine della verifica con il titolo previsto per l'accesso dall'esterno);
- i periodi di servizio prestati presso Enti della pubblica Amministrazione;
- di essere in possesso, o di impegnarsi a produrlo a semplice richiesta pena la decadenza dall'assunzione, della dichiarazione preventiva dell'Ente di provenienza di nulla-osta alla mobilità a far data dal 1/09/2018 e di attestazione che trattasi di Pubblica Amministrazione, precisando il comparto di appartenenza, non soggetta a vincoli in materia di assunzioni e di spesa del personale, in regola con le prescrizioni del patto di stabilità, secondo le vigenti disposizioni normative;
- possesso della piena ed incondizionata idoneità fisica all'impiego;
- di non aver subito condanne penali con sentenza passata in giudicato e/o procedimenti penali in corso e di non avere procedimenti disciplinari in corso e non essere incorso in sanzioni a seguito di procedimenti disciplinari negli ultimi due anni;
- accettazione senza riserve di tutte le norme stabilite dall'avviso di mobilità.

Alla domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso pubblico (che dovrà essere presentata anche da candidati che prima del presente avviso abbiano in qualche modo inoltrati precedenti domande), dovranno essere allegati:

- a) il proprio curriculum professionale debitamente sottoscritto**, con la specificazione dell'Ente di appartenenza, della posizione giuridica ed economica rivestita, dei servizi prestati presso la Pubblica Amministrazione o altri soggetti pubblici o privati, delle posizioni di lavoro ricoperte e delle mansioni svolte, nonché tutte le esperienze professionali, anche di natura autonoma, e le informazioni che il candidato ritenga utile specificare nel proprio interesse, per consentire una valutazione completa della professionalità posseduta.
- b) Copia fotostatica di un documento di identità.**

Le dichiarazioni dovranno essere effettuate in modo circostanziato da poterne consentire la eventuale verifica.

I requisiti richiesti devono essere posseduti inderogabilmente entro la data di scadenza del presente avviso.

MANSIONI:

Progettazione e gestione delle proposte educative per i bambini da 0 a 3 anni, in raccordo con il gruppo di lavoro del servizio educativo ed il Coordinatore Pedagogico, volte a sostenere lo sviluppo di competenze cognitive, affettive e sociali dei bambini.

- Osservazione, ascolto e valutazione degli apprendimenti dei bambini al fine di rilevare potenziali e criticità e sostenere percorsi educativi individualizzati e di gruppo.
- Attivazione di progetti definiti e concordati con il Responsabile di riferimento ed il Coordinamento Pedagogico.
- Partecipazione all'organizzazione generale e al funzionamento del servizio, anche in collaborazione con l'organizzazione di appartenenza, con altre figure professionali.
- Partecipazione a incontri e corsi di formazione organizzati al fine di mantenere aggiornata la propria professionalità adeguando l'azione educativa ai bisogni dei bambini.
- Promozione di relazioni positive e continuative con le famiglie e sostegno della loro partecipazione alla vita della scuola. Svolgimento di colloqui ed incontri, nei diversi momenti dell'anno per una maggiore conoscenza del bambino e delle reciproche scelte educative.
- Collaborazione con personale specialistico dei settori pubblico e privato per l'inserimento e la realizzazione dei progetti educativi personalizzati di bambini con disabilità.
- Ricerca e mantenimento degli standard di qualità dell'offerta educativa.

COMPETENZE E CONOSCENZE RICHIESTE

Per lo svolgimento delle mansioni sopra descritte si richiedono le seguenti le competenze e la conoscenza delle materie sotto esposte:

- cenni di elementi normativi delle A.S.P. dell'Emilia Romagna;
 - normativa sulla privacy
- Elementi di pedagogia e di psicologia dello sviluppo della prima infanzia
- La quotidianità al Nido: "ambientamento", "distacco", momenti di cura;
- L'osservazione e la documentazione: metodologie, tecniche e significati;
- La progettazione educativa e la programmazione nel Nido d'infanzia: contenuti, metodologie e finalità;
- I momenti di routine (accoglienza e commiato, pranzo, sonno, igiene personale);
- Le attività ludiche nel Nido d'infanzia;
- L'inclusione di bambini con disabilità;
- L'educazione alle differenze nel Nido d'infanzia;
- La continuità educativa orizzontale (nido d'infanzia – famiglia): modalità e significati;
- La continuità educativa verticale (nido d'infanzia – scuola infanzia);
- Le relazioni all'interno del gruppo di lavoro: modalità e significati.
- Norme di sicurezza sul lavoro;
- Norme di prevenzione igienico-sanitaria;
- Norme in materia di sicurezza alimentare;
- Cenni di normativa sul rapporto di pubblico impiego;
- Elementi normativi e legislativi nazionali e regionali dell'Emilia Romagna sui servizi per la prima infanzia.

Nelle attività svolte sono ricomprese anche relazioni con l'utenza che richiedono un livello di competenze professionali non superficiale.

Al profilo competono le attività e responsabilità previste dalle fonti normative e regolamentari vigenti, in particolare il regolamento di organizzazione, nonché dai contratti collettivi di lavoro.

Il Servizio Gestione del Personale provvederà a predisporre l'elenco delle richieste pervenute.

L'Amministrazione, tramite commissione appositamente costituita, provvederà ad effettuare colloqui con chi risulterà in possesso dei requisiti richiesti, al fine di **valutare se l'idoneità al profilo conseguita presso l'Ente di appartenenza sia adeguata rispetto alle mansioni da svolgersi presso i servizi di ASP Area Nord** e comunque individuare gli eventuali candidati maggiormente idonei ai posti da ricoprire, riservandosi in ogni caso a suo esclusivo, discrezionale ed insindacabile giudizio, la valutazione finale e la scelta di procedere o meno alla mobilità.

La selezione non darà luogo alla formazione di una graduatoria.

MODALITÀ DELLA SELEZIONE

La selezione per l'individuazione del candidato maggiormente rispondente alle esigenze viene effettuata tramite un colloquio selettivo che verterà sulle materie di cui al punto successivo. La commissione dispone di 30 punti per la valutazione del colloquio effettuato dai candidati, tenendo in considerazione i seguenti elementi:

- 1) grado di conoscenza e di competenza professionale nelle attività e nelle materie oggetto di colloquio;
- 2) esperienza professionale maturata con particolare riferimento alle attività proprie dell'Educatore del Nido d'infanzia;
- 3) motivazione al trasferimento;
- 4) flessibilità ed adattabilità al contesto lavorativo con particolare riguardo alle relazioni interpersonali ed alla capacità di gestire in autonomia ed immediatezza il ruolo richiesto da ASP nell'ambito dell'azienda.

Il colloquio verterà sulle materie inserite nella sezione "competenze e conoscenze richieste".

I candidati che conseguiranno un punteggio superiore a 21 saranno inseriti nella graduatoria in quanto ritenuti appropriati alla copertura del ruolo richiesto dall'Amministrazione. Con l'attribuzione di un punteggio inferiore a punti 21 (su max 30) la valutazione risulterà non appropriata rispetto alle funzioni del posto da ricoprire.

AMMISSIONE AL COLLOQUIO SELETTIVO

La Commissione procederà dapprima all'esame dei curricula, sulla base dei criteri da essa stessa predeterminati, avendo particolarmente riguardo alla preparazione culturale ed all'esperienza professionale / formativa e specialistica maturate dai candidati, rispetto alla posizione da coprire.

Quindi ammetterà al colloquio selettivo solo i candidati in possesso dei requisiti richiesti ed in particolare al profilo professionale posseduto (specifico o equivalente).

Nel caso in cui dall'analisi della domanda e/o del curriculum professionale non si ravvisi la corrispondenza tra la professionalità posseduta e quella richiesta dal presente avviso di mobilità, la Commissione esaminatrice non procederà ad alcun colloquio.

Per i soli candidati che verranno selezionati dalla Commissione a seguito della valutazione del curriculum, si procederà ad effettuare un colloquio finalizzato ad accertare le competenze possedute relativamente alla gestione del personale, nonché alla disamina delle motivazioni ed attitudini del candidato, con riferimento al posto a bando. Il punteggio massimo attribuibile a tale colloquio è fissato in punti 30.

La data prevista per il colloquio viene fissata sin da ora per il giorno 13/7/18 a partire dalle ore 9,00 presso la sede amministrativa di ASP, via Posta vecchia n.30 a Mirandola (MO). Il candidato che non si presenti al colloquio nella data stabilita, per qualsiasi motivo, si considera rinunciatario e viene escluso dalla presente procedura selettiva.

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio, unitamente al calendario di svolgimento dello stesso, saranno pubblicati sul sito internet aziendale, all'indirizzo www.aspareanord.it a partire dalle ore 15,00 del giorno 09/07/2017.

ASSUNZIONE

Il dipendente trasferito conserverà la posizione giuridico ed economica acquisita all'atto del trasferimento maturata nell'ente di provenienza. Il trasferimento del candidato, nel caso in cui ASP intenda procedere all'assunzione, è in ogni caso subordinato all'effettiva possibilità di assunzione da parte di ASP in relazione ai vincoli di bilancio, di legge e di finanza pubblica.

In merito alla presente procedura non verrà redatta alcuna graduatoria finale; nel caso venga prevista la copertura di ulteriori posti, anche di medesimo profilo professionale, tramite l'istituto di mobilità fra enti, si avvierà una nuova procedura.

ASP Comuni Modenesi Area Nord si riserva in ogni caso la facoltà insindacabile di non procedere alla copertura dei posti mediante mobilità qualora dall'esame dei titoli posseduti da parte dei candidati e dai colloqui effettuati, non si rilevi la professionalità necessaria per l'assolvimento delle funzioni professionali richieste.

ASP si riserva inoltre di non dar corso alla procedura in oggetto a seguito di sopravvenute limitazioni imposte da disposizioni di legge o in conseguenza delle mutate esigenze organizzative dell'Azienda, ovvero in conseguenza dell'invio di personale attraverso la procedura della mobilità obbligatoria, ovvero in relazione alle norme in materia di assunzione da parte della Pubblica Amministrazione.

La presentazione della domanda non vincola in alcun modo ASP né dà luogo ad alcun diritto da parte del richiedente.

Ai sensi di legge l'eventuale trasferimento è subordinato al consenso dell'Amministrazione di appartenenza **che si richiede sia preventivo e formale (pertanto esplicitato in forma scritta).**

A.S.P. si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso.

Il termine del procedimento è fissato in 120 giorni dalla data di scadenza della pubblicazione del presente avviso.

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Personale di A.S.P. Comuni Modenesi Area Nord, D.ssa Gloria Violi.

Ogni altra informazione relativa al presente bando può essere richiesta al Servizio Gestione del Personale o all'Ufficio Relazioni con il Pubblico al numero 0535 665556 (dal lunedì al venerdì dalle ore 11 alle ore 13) od o a mezzo posta elettronica: concorsi@aspareanord.it.

Mirandola 08/06/2018

F.to IL DIRETTORE GENERALE/ IL RESPONSABILE P.O.
D.ssa Roberta Gatti

INFORMATIVA SULLA PRIVACY

D.lgs. 30.06.2003, n. 196 "Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali".
Informativa ai sensi dell'art. 13.

Si informa che i Vs. dati personali sono e verranno inseriti nella banche dati dell'A.S.P. e saranno trattati ai sensi del Capo II (artt. 18 - 22) del sopracitato decreto legislativo, essendo ciò indispensabile ai fini istituzionali per il corretto svolgimento dei rapporti intercorrenti.

I Vostri dati saranno custoditi e trattati con criteri e sistemi atti a garantire la loro riservatezza e sicurezza, fermi restando i vostri diritti di cui all'art. 7 del D.lgs. 196/2003.

Il titolare dei dati personali ai sensi di legge è l'A.S.P. Comuni Modenesi Area Nord nella persona del Direttore Generale, D.ssa Loreta Gigante.