

INFORMAZIONI PERSONALI **Scaramuzza Monica**
**ESPERIENZA
PROFESSIONALE**

-
- 1983–1995 Impiegata amministrativa
Longo Snc, Mestre (VE)
- 05/1996–10/1996 Impiegata amministrativa
Comune di Medolla - Ufficio Tecnico, Medolla (MO)
- 12/1996–12/1997 Impiegata amministrativa
Comune San Prospero s/S - Ufficio Ragioneria, San Prospero s/S (MO)
- 05/1999–02/2000 Impiegata amministrativa
Fiat Ges.Co., Modena
- 08/2000–06/2003 Impiegata amministrativa
B. Braun Carex, Mirandola (MO)
- 06/2003–04/2005 Impiegata Amministrativa
Studio Nicolini, Mirandola (MO)
- 05/2005 Impiegata amministrativa
IPAB C.I.S.A. poi A.S.P. dei Comuni Modenesi Area Nord
Acquisti, gestione contratti, relazione con i fornitori.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma Maturità Magistrale comprensivo del 5° anno integrativo
Ist. Magistrale Statale "L. Stefanini", Mestre (VE)

COMPETENZE PERSONALI

Lingue straniere

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B1	B1	B1	B1	B1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi

Utente avanzato	Utente avanzato			
-----------------	-----------------	--	--	--

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Buona conoscenza del pacchetto Office

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Trattamento dei dati personali Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.