

**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
DEI COMUNI MODENESI AREA NORD**

Via Muratori 109 – San Felice S/P (Modena)

ASSEMBLEA DEI SOCI

DELIBERAZIONE N. 5

DEL 18 NOVEMBRE 2020

OGGETTO: Integrazione con modifiche delle Deliberazioni n. 2 del 14/04/2020 e n. 4 del 14/10/2020. Approvazione dei documenti contabili programmatici e preventivi 2020 di A.S.P. Comuni Modenesi Area Nord.

L'anno 2020, oggi diciotto (18) del mese di novembre, alle ore 15,00, in modalità di video conferenza in ottemperanza all'art. 73 del D.L. n. 18 del 17/03/2020 "Semplificazioni in materia di organi collegiali.

Previa osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente Statuto, sono stati convocati i componenti dell'Assemblea dei Soci, in prima convocazione, dal Presidente dell'Assemblea dei Soci di A.S.P. dei Comuni Modenesi Area Nord, Avv. Greco Alberto, Sindaco del Comune di Mirandola.

Fatto l'appello nominale risultano:

SINDACO/PRESIDENTE	ENTE SOCIO	QUOTA %	PRESENTI	ASSENTI
Zaniboni Monja	Camposanto	2,92%	X	
Luppi Lisa	Cavezzo	4,13%	X	
Prandini Luca	Concordia S/S	6,97%	X	
Palazzi Sandro	Finale Emilia	20,74%	X	
Calciolari Alberto	Medolla	13,87%	X	
Greco Alberto	Mirandola	28,64%		X
Goldoni Michele	San Felice S/P	14,90%	X	
Casari Carlo	San Possidonio	2,41%	X	
Borghi Sauro	San Prospero	3,12%	X	
Luppi Lisa	Unione Comuni Modenesi Area Nord	2,30%	X	

Stante l'assenza del Presidente dell'Assemblea dei Soci di A.S.P. dei Comuni Modenesi Area Nord, presiede la presente seduta, in sostituzione, il Sindaco di San Possidonio, Sig. Carlo Casari, come previsto dall'art. 16, comma 2 dello Statuto di A.S.P.

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Direttore Generale dell'A.S.P., D.ssa Roberta Gatti.

Il Sindaco del Comune di San Possidonio, constatato il numero legale per poter validamente deliberare, passa all'esame dell'argomento in oggetto.

L'ASSEMBLEA DEI SOCI

Visti:

- l'art. 25 della L.R. Emilia-Romagna n. 2/2003, con cui si stabilisce che le Aziende pubbliche di Servizi alla Persona adottino documenti contabili (piano programmatico, bilancio pluriennale di previsione, bilancio economico preventivo, bilancio consuntivo), sulla base degli indirizzi e dei criteri stabiliti con successivo atto di Giunta Regionale, nonché di un regolamento di contabilità sulla base di uno schema-tipo predisposto sempre con successivo atto di Giunta regionale;
- la deliberazione del Consiglio Regionale n. 624 del 09/12/2004, "Definizione di norme e principi che regolano l'autonomia statutaria, gestionale, patrimoniale, contabile e finanziaria delle Aziende pubbliche di Servizi alla Persona secondo quanto previsto all'art. 22, comma 1, lett. d) della Legge Regionale 12 marzo 2003, n. 2";
- la deliberazione di Giunta regionale n. 279 del 12/03/2007, con cui è stato approvato uno schema-tipo di regolamento di contabilità per le Aziende pubbliche di Servizi alla Persona e si sono individuati ne: a) il Piano Programmatico; b) il Bilancio Pluriennale di Previsione; c) il Bilancio Annuale Economico Preventivo, con allegato il documento di budget; d) il Bilancio Consuntivo d'Esercizio, i documenti contabili obbligatori con riferimento all'adottato sistema di contabilità economico-patrimoniale;
- il Regolamento di Contabilità di ASP, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.32 del 23/09/2016.

Visto, altresì, l'art. 12 dello Statuto dell'A.S.P. (approvato con DGR n. 1909/2017), che individua, tra le funzioni dell'Assemblea dei Soci, quella di approvare i documenti contabili obbligatori, su proposta del Consiglio di Amministrazione.

Dato atto che il Bilancio Preventivo 2020 di ASP è stato approvato da questo stesso organo con Deliberazione n. 2 del 14/04/2020.

Ricordato che, sulla base della pandemia da COVID-19 occorsa nell'anno 2020, sono state riformulate le previsioni di tale bilancio con Deliberazione n. 4 del 14/10/2020 di questo stesso organo, alla luce dei maggiori/minori costi/ricavi realizzatisi dal mese di marzo 2020.

Preso atto che, in data 02/11/2020, l'Ufficio di Piano dell'Ucman ha comunicato il riconoscimento di ulteriori quote in entrata fatturabili relative a:

- la quota della retta per l'assenza degli utenti presso i centri diurni anziani
- la quota dell'assenza degli utenti presso i laboratori socio-occupazionali a partire dalla riapertura dei servizi, avvenuta tra fine giugno e inizio luglio.

Ritenuto, pertanto, necessario modificare nuovamente, integrandolo, il Bilancio Preventivo 2020 in alcune delle sue parti, al fine di restituire parte della maggior contribuzione richiesta con il precedente atto.

Dato atto che, per tale motivo, sono stati predisposti i documenti contabili obbligatori rivisti e approvati dal Consiglio di Amministrazione con Deliberazione n. 35 del 17/11/2020 da proporre all'approvazione dell'Assemblea dei Soci, allegati al presente atto a farne parte integrante e sostanziale, ed in particolare:

- ✓ Relazione illustrativa alla variazione di bilancio (all. A);
- ✓ Budget 2020 dopo la variazione di bilancio (all. B);
- ✓ Conto Economico Preventivo 2020 modificato (all. C);
- ✓ Conto Economico 2020-2022 modificato (all. D).

Atteso, inoltre, che il Revisore Unico dei Conti ha preso atto della documentazione facente parte della Variazione di Bilancio Preventivo 2020 e non ha posto rilievi in merito.

Ritenuto corretto autorizzare il Direttore Generale a disporre dei beni mobili e mobili registrati per raggiungere le finalità e gli obiettivi previsti nel piano programmatico 2020-2022 e per garantire l'efficiente e snello funzionamento dell'attività.

Visti ed esaminati i documenti contabili di cui sopra e i relativi allegati.

Visto l'art. 30, comma 2 dello Statuto di A.S.P., approvato con deliberazione Giunta regionale n. 1909/2017, relativa alle modalità di pubblicazione degli atti deliberativi dell'Azienda.

Valutato corretto attribuire la variazione di bilancio complessivamente a tutti i servizi e che quindi la minor contribuzione viene suddivisa fra i Soci con il metodo scelto anche per la precedente variazione di Bilancio, cioè in proporzione al Bilancio preventivo 2020.

Evidenziato, pertanto, che la minore contribuzione prevista per l'anno 2020 quantificata in € 158.419,62 viene suddivisa tra i Soci secondo la tabella seguente:

COMUNE	CONTRIBUTI - ANNO 2020		QUOTA RIPARTO DEL MINOR CONTRIBUTO	
CAMPOSANTO	138.602,61	4,33%	6.858,32	
CAVEZZO	167.732,94	5,24%	8.299,74	
CONCORDIA S/SECCHIA	315.897,76	9,87%	15.631,22	
FINALE EMILIA	657.474,54	20,54%	32.533,08	
MEDOLLA	284.169,31	8,88%	14.061,23	
MIRANDOLA	937.215,86	29,27%	46.375,20	
SAN FELICE SUL PANARO	415.432,69	12,98%	20.556,39	
SAN POSSIDONIO	57.832,77	1,81%	2.861,67	
SAN PROSPERO	152.951,88	4,78%	7.568,35	
Unione	74.257,91	2,32%	3.674,42	
TOTALE	3.201.568,26	100,00%	158.419,62	158.419,62

Udita l'illustrazione del Direttore Generale, D.ssa Roberta Gatti.

Visto l'art. 30 dello Statuto di A.S.P. come modificato con deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 5/2008 e successivamente dalla D.G.R. n. 1909/2017, relativa alle modalità di pubblicazione degli atti deliberativi dell'Azienda.

Visto quanto sopra, con voto unanime e palese,

DELIBERA

1. di approvare per le motivazioni descritte in premessa le seguenti proposte di documenti contabili obbligatori dell'A.S.P., allegati al presente atto a farne parte integrante e sostanziale:
 - ✓ Relazione illustrativa alla variazione di bilancio (all. A);
 - ✓ Budget 2020 dopo la variazione di bilancio (all. B);
 - ✓ Conto Economico Preventivo 2020 modificato (all. C);
 - ✓ Conto Economico 2020-2022 modificato (all. D).

2. di procedere alla suddivisione dei minori contributi al costo dei servizi ASP in proporzione alla contribuzione già prevista nel Bilancio preventivo 2020, e riassunta nella tabella di seguito riportata:

COMUNE	CONTRIBUTI - ANNO 2020		QUOTA RIPARTO DEL MINOR CONTRIBUTO	
CAMPOSANTO	138.602,61	4,33%	6.858,32	
CAVEZZO	167.732,94	5,24%	8.299,74	
CONCORDIA S/SECCHIA	315.897,76	9,87%	15.631,22	
FINALE EMILIA	657.474,54	20,54%	32.533,08	
MEDOLLA	284.169,31	8,88%	14.061,23	
MIRANDOLA	937.215,86	29,27%	46.375,20	
SAN FELICE SUL PANARO	415.432,69	12,98%	20.556,39	
SAN POSSIDONIO	57.832,77	1,81%	2.861,67	
SAN PROSPERO	152.951,88	4,78%	7.568,35	
Unione	74.257,91	2,32%	3.674,42	
TOTALE	3.201.568,26	100,00%	158.419,62	158.419,62

3. di autorizzare il Direttore Generale a disporre dei beni mobili e mobili registrati per raggiungere le finalità e gli obiettivi previsti nel piano programmatico 2020-2022 e per garantire l'efficiente e snello funzionamento dell'attività;
4. di autorizzare il Direttore Generale a disporre delle eventuali economie di spesa ottenute nella gestione degli interventi relativi alla esecuzione delle opere pluriennali previste nel documento di budget degli investimenti al fine di garantire l'efficiente e snello funzionamento dell'attività;
5. di provvedere alla pubblicazione dell'estratto della presente deliberazione secondo le modalità dell'art. 30 dello Statuto dell'A.S.P.;
6. di trasmettere il presente provvedimento agli Enti soci per gli adempimenti di competenza con particolare riferimento al trasferimento della quota prevista.

La presente deliberazione è immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 30 dello Statuto di A.S.P.

Il Presente verbale, previa lettura e conferma, è sottoscritto come segue:

IL SINDACO DI SAN POSSIDONIO
Carlo Casari

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
D.ssa Roberta Gatti

Per copia conforme all'originale e per uso amministrativo.

IL DIRETTORE GENERALE
(D.ssa Roberta Gatti)

Li.....

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione, ai sensi dell'art. 30 dello Statuto, viene pubblicata mediante pubblicazione sull'Albo Pretorio on-line del Comune in cui ha sede legale A.S.P., in data _____, e per 15 giorni consecutivi.

IL DIRETTORE GENERALE
(D.ssa Roberta Gatti)

Li.....